

令和6年10月28日現在

(公財)アジア女性交流・研究フォーラム嘱託職員採用試験 申込書兼履歴書

※該当する試験区分を○で囲んで下さい。

試験区分	一般事務	相談員
	A	B

写真  
申込前3ヶ月以内に帽子をつけないで、上半身、正面を撮ったもので、本人と確認できるものを枠内に貼ってください。  
(タテ5cm×ヨコ4cm)  
写真は裏に氏名を記入後のり付けしてください。

氏名 (ふりがな)		※受験番号	
昭和 平成		年	月 日生 (満 歳)
現住所	(〒 - )		
連絡先	通知の際の連絡先 (現住所と同じ場合は記入する必要はありません。)		電話番号
学歴	学校名、学部、学科・専攻 等		在学期間
	(最終)		年 月～ 年 月 在・卒見 卒・中退
(その前)		年 月～ 年 月 在・卒見 卒・中退	
職歴	勤務先名称	在職期間	勤務先での職務内容
	(最終)	年 月～ 年 月	
	(その前)	年 月～ 年 月	
	(その前)	年 月～ 年 月	
	(上記以外の実務経験)	年 月～ 年 月	
(上記以外の実務経験)	年 月～ 年 月		
免許・資格等	免許・資格名	取得年月日	免許・資格の認証機関
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

※欄が足りない場合は裏面に書き足してください。

..... <切り取らないでください。> .....

写真票

氏名	※受験番号

写真  
申込前3ヶ月以内に帽子をつけないで、上半身、正面を撮ったもので、本人と確認できるものを枠内に貼ってください。  
(タテ5cm×ヨコ4cm)  
写真は裏に氏名を記入後のり付けしてください。

1	2
---	---

試験区分	一般事務	相談員
	A	B

志 望 理 由	
私 の セ ー ル ス ポ イ ン ト	
職 歴 等 ( 追 加 分 )	
<p>私は、(公財)アジア女性交流・研究フォーラム嘱託職員採用試験について、当該試験案内の記載内容を全て了承のうえ、同試験を申し込みます。 また、試験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、申込書兼履歴書の記載内容は事実と相違ありません。</p>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>令和 年 月 日 氏名 (自筆)</p> </div>	

**\*記入上の注意**

- 1 記入事項に虚偽又は不正がある場合、(公財)アジア女性交流・研究フォーラム嘱託職員として委嘱される資格を失うことがあります。
- 2 ※印の欄以外(太枠内)は、もれなく正確に記入してください。
- 3 黒のインク、又はボールペン(消せるボールペンは不可)を使用し、字体は楷書、数字は算用数字、ふりがはなひらがなで記入してください。
- 4 氏名、生年月日、住所、連絡先は正確に記入してください。
- 5 「通知の際の連絡先」は、現住所を不在にする場合に(公財)アジア女性交流・研究フォーラムからの通信連絡が確実に伝わる連絡先を記入してください。
- 6 申込書不備の場合は受け付けません。写真、はがきなど忘れないようにしてください。